



Приказ № 28/1 от 02.11.2013

В целях определения роли агентства в системе образования принять предложение исполнительного директора Агентства по гарантии качества в сфере образования EdNet, Уманкуловой О.А., и сформулировать миссию, цели и принципы работы агентства, согласованные с действующим коллективом агентства:

1. миссия Агентства EdNet: содействие повышению общего уровня качества образования через эффективное вовлечение всех заинтересованных сторон в процесс оценки и развития системы образования и внедрение прозрачных и объективных подходов оценивания качества образования.

2. цель агентства EdNet: улучшение внутренней и внешней системы гарантии качества и продвижение культуры качества через проведение независимой аккредитации учебных программ высших учебных заведений Кыргызской Республики.

3. принципы работы Агентства EdNet:

- **Ответственность** за свою деятельность в целях развития национальной системы образования и вклад в общественную пользу страны.
- **Открытость** для взаимодействия со всеми заинтересованными сторонами.
- **Прозрачность** в процессе ведения своей деятельности, а также процедурах и принятии решений по итогам проводимых аккредитаций.
- **Объективность** в оценке качества образования и принятии решений в отношении образовательных организаций.

Джаналиев А.Ф.
Исполнительный директор
Ассоциация учреждений образования EdNet

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
 ЧУЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

ЮРИДИКАЛЫК ЖАК МАМЛЕКЕТТИК КАТТООДОН

20__ ж. " __ " _____ өткөрүлдү

№ _____ КҮБӨЛҮК

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
 ЧУЙ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

СВИДЕТЕЛЬСТВО № 22-06-2012
РРЮ 000 8350

УТВЕРЖДЕН:
 Общим собранием членов ОЮЛ
 «Ассоциация учреждений образования
 «Education Network» (Эдьюкейшн Нэтуок)
 Протокол № 23 от «15» мая 2012 года

УСТАВ

ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА «Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

Кыргызская Республика
 Бишкек-2012

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

Общественный фонд «Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»), именуемый в дальнейшем «Фонд», создан на основании Протокола № 23 от «15» мая 2012 года. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, а также настоящим Уставом Фонда.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Фонд является не имеющий членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, и иные общественно-полезные цели.
- 1.2. Учредителем Фонда является: Объединение юридических лиц «Ассоциация учреждений образования «Education Network» (Эдьюкейшн Нэтуок), далее по тексту – «Ассоциация», регистрационный номер 20474-3301-ОЮЛ, код ОКПО 23225960, местонахождение: г. Бишкек, ул. Токтогула, 211, свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия ГР № 027212, от 10 июля 2003 года.
- 1.3. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.
- 1.4. Права учредителя не могут передаваться правопреемникам учредителя. Лицо, передавшее имущество Фонду после его учреждения, не приобретает прав учредителя.
- 1.5. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда.
- 1.6. Деятельность Фонда распространяется на всю территорию Кыргызской Республики и за ее пределами.
- 1.7. Рабочими языками Фонда являются, кыргызский, русский и английский языки.
- 1.8. Срок деятельности Фонда не ограничен.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ

- 2.1. Полное наименование Фонда:
 - 2.1.1. на государственном языке: «Билим берүү чөйрөсүндөгү сапаттын кепилдиги боюнча агентствосу «EdNet» («ЭдНэт») Коомдук фонду;
 - 2.1.2. на официальном языке: Общественный фонд «Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»);
 - 2.1.3. на английском языке: «EdNet» Agency for quality assurance of education field» Public fund.
- 2.2. Сокращенное наименование Фонда:
 - 2.2.1. на государственном языке: «EdNet» («ЭдНэт») Агентствосу;
 - 2.2.2. на официальном языке: Агентство «EdNet» («ЭдНэт»);
 - 2.2.3. на английском языке: «EdNet» Agency.
- 2.3. Юридический адрес Фонда: Кыргызская Республика, г. Бишкек, Первомайский район, ул. Фрунзе, д. 513.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА

- 3.1. Фонд является юридическим лицом по законодательству Кыргызской Республики. Права и обязанности юридического лица Фонд приобретает с момента государственной регистрации в установленном законом порядке. После государственной регистрации в качестве юридического лица Фонд имеет право:

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

- 1) открывать счета (в том числе валютные) в банковских организациях республики и за рубежом;
 - 2) создавать хозяйственные товарищества и общества, предприятия, учреждения и другие организации, создание которых не запрещено законодательством Кыргызской Республики;
 - 3) открывать филиалы и представительства;
 - 4) свободно распространять информацию о своих целях и задачах;
 - 5) владеть, пользоваться, распоряжаться своей собственностью, совершать любые сделки, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики;
 - 6) приобретать, получать, арендовать у физических и юридических лиц здания и другое имущество и/или сдавать в аренду, продавать, обменивать и предоставлять на временное пользование третьим лицам принадлежащее Фонду имущество;
 - 7) выступать от своего имени в судах;
 - 8) пользоваться добровольными пожертвованиями и безвозмездными вкладами физических и юридических лиц, кредитами банков Кыргызской Республики и других стран;
 - 9) создавать экспертные комиссии по аккредитации;
 - 10) участвовать в работе международных организаций, осуществляющих деятельность по аккредитации;
 - 11) осуществлять платные услуги в области аккредитации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
 - 12) иметь другие права и обязанности, установленные законодательством подобным организациям соответствующей организационно-правовой формы.
- 3.2. Фонд имеет печать со своим наименованием на кыргызском, русском и английском языках, фирменный знак и символику.
- 3.3. Фонд имеет право заниматься хозяйственной, в том числе производственной деятельностью без распределения полученной прибыли между учредителем и должностными лицами. Такая деятельность может включать в себя производство и реализацию товаров, выполнение работ, оказание услуг с получением вознаграждения и другие виды предпринимательской деятельности. Прибыль, полученная от предпринимательской деятельности, направляется для достижения целей создания Фонда.
- 3.4. Фонд несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Учредители Фонда не отвечают по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 3.5. Пропагандировать цели и задачи Фонда, информировать общественность о его деятельности через СМИ (ТВ, радио, газеты и журналы и т.д.).
- 3.6. Учреждать в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке свои печатные органы, другие средства массовой информации, в том числе и электронные.
- 3.7. Фонд вправе вступать в международные ассоциации, поддерживать прямые международные связи, заключать соответствующие соглашения.

4. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 4.1. Предметом деятельности Фонда является реализация программ независимой институциональной аккредитации высших учебных образовательных учреждений на основе международных стандартов путем организационно-технического,

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

информационно-методического, аналитического и юридического обеспечения проведения аккредитационной экспертизы.

4.2. Целями деятельности Фонда являются:

4.2.1. Содействие в формировании и развитии национальной системы внутренней и внешней гарантии качества образования в соответствии с международной практикой;

4.2.2. Содействие в формировании и развитии национальной системы аккредитации (программной и институциональной) в соответствии с международной практикой и стандартами;

4.2.3. Повышение конкурентоспособности высших учебных заведений Кыргызской Республики на национальном и международном уровнях через проведение процедуры аккредитации;

4.2.4. Совершенствование механизмов внедряемой процедуры аккредитации в Кыргызской Республике, обеспечение системности процесса получения и оценки объективных данных образовательной деятельности вузов;

4.2.5. Определение (подтверждение) статуса образовательной организации аккредитационной комиссией Фонда;

4.2.6. Определение (подтверждение) соответствия образовательной программы государственным или другим образовательным стандартам высших учебных заведений на добровольной основе;

4.2.7. Внедрение механизмов системы общественной и общественно-профессиональной аккредитации образовательной деятельности, учитывая международный опыт;

4.2.8. Внедрение наиболее эффективных технологий управленческой деятельности высших учебных заведений в Кыргызской Республике.

4.2.9. Систематическое совершенствование методологии, стандартов и критериев институциональной программной аккредитации на основе международных стандартов;

4.2.10. Организация и проведение институциональной, специализированной и программной аккредитации организаций образования;

4.2.11. Организация и проведение образовательного аудита, оценки организаций образования;

4.2.12. Установление и развитие сотрудничества с международными аккредитационными агентствами, организациями, учреждениями в целях обмена опытом, совместных экспертных комиссий, разработки совместных методических и нормативно-правовых документов;

4.2.13. Помощь и содействие высшим учебным заведениям в повышении эффективности, конкурентоспособности и устойчивости в различных направлениях образовательной деятельности;

4.2.14. Стимулирование к использованию инноваций в учебном процессе и научных исследованиях;

4.2.15. Содействие постоянному улучшению качества подготовки специалистов;

4.2.16. - Развитие культуры качества в высших учебных заведениях и в общественном сознании;

4.2.17. Учет и защита интересов общества и прав потребителей путем предоставления достоверной информации о качестве образовательных услуг;

4.2.18. Публичное распространение информации о высших учебных заведениях, прошедших аккредитацию;

4.2.19. Обеспечение беспристрастности и объективности при принятии решений по вопросам аккредитации.

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

- 4.2.20. Участие в разработке проектов нормативных правовых актов в области аккредитации;
- 4.2.21. Участие в проведении работ по гармонизации нормативных правовых актов и нормативных документов в области аккредитации с международными нормами и правилами;
- 4.2.22. Подготовка (разработка и совершенствование) предложений для правил и процедуры в области аккредитации на основе международных и национальных требований;
- 4.2.23. Организация и проведение аккредитации на основе поданных заявок в соответствии с международными требованиями и договорами с вузами;
- 4.2.24. Выдача сертификатов об аккредитации установленного образца при условии соответствия установленным требованиям, а также отменяет и приостанавливает их действие;
- 4.2.25. Внесение предложений Министерству образования и науки Кыргызской Республики о заключении в установленном порядке международных договоров о сотрудничестве и взаимном признании аккредитации;
- 4.2.26. Организация и координация деятельности экспертных комиссий по аккредитации;
- 4.2.27. Обеспечение доступности и прозрачности правил и процедур аккредитации;
- 4.2.28. Разработка процедур подбора и обучения экспертов, привлекаемых для осуществления работ по аккредитации;
- 4.2.29. Участие в международных программах, проектах с международными организациями в сфере образования и науки;
- 4.2.30. Оказание методических, консалтинговых и информационных услуги вузам по совершенствованию образовательных программ в области техники и технологий;
- 4.2.31. Разработка методических материалов для проведения общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ;
- 4.2.32. Проведение подготовки экспертов к проведению общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ и их сертификацию (в том числе за рубежом с привлечением зарубежных экспертов);
- 4.2.33. Проведение обучающих курсов, семинаров, тренингов в области образования, менеджмента и управления для организаций образования;
- 4.2.34. Оказание услуг организациям образования для прохождения национальной и международной аккредитации (подготовка соответствующей документации и выполнение необходимых процедур по содействию вузу в прохождении аккредитации в авторитетных зарубежных аккредитационных агентствах);
- 4.2.35. Проведение анализа и оценки качества образовательных услуг, предоставляемых вузами;
- 4.2.36. Осуществление международного сотрудничества по направлениям деятельности Фонда с международными организациями, в том числе с целью обеспечения признания качества подготовки специалистов в вузах Кыргызской Республики, повышение их профессиональной и академической мобильности;
- 4.2.37. Организация и проведение международных, республиканских и региональных конференций, симпозиумов, выставок и другие мероприятий;
- 4.2.38. Взаимодействие с государственными и общественными организациями, коммерческими организациями с целью повышения качества подготовки специалистов с высшим образованием;

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

4.2.39. Осуществляет, организует и проводит иные мероприятия и деятельности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики, необходимые для достижения цели и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

4.3. При выполнении своих целей Фонд строго придерживается следующих принципов: беспристрастности, объективности, честности, прозрачности, вовлечения и партнерства, эффективности, автономии.

**5. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ И
ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА**

5.1. Фонд в порядке, определяемом законодательством Кыргызской Республики, осуществляет производственную и хозяйственную деятельность.

5.2. Доходы от производственной и хозяйственной деятельности не могут перераспределяться между учредителем либо членами органов управления Фонда и используются только для выполнения уставных задач.

5.3. В целях реализации уставной цели и решения задач Фонда в соответствии с Уставом Фонда, Фонд вправе осуществлять любые виды хозяйственной деятельности, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

5.4. Виды хозяйственной деятельности, для осуществления которых на территории Кыргызской Республики требуется получение специального разрешения (лицензии), Фонд вправе осуществлять после получения соответствующих лицензий в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке. Ограничения отдельных видов деятельности Фонда могут быть установлены только законом.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

6.1. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Кыргызской Республики и за рубежом в соответствии с законодательством.

6.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Фонда и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

6.3. Руководитель филиала (представительства) назначается Фондом и действует на основании доверенности, выданной уполномоченным органом Фонда.

6.4. Филиал (представительство) осуществляет свою деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиала (представительства) несет Фонд.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

7.1. Органами управления Фонда являются:

- 1) Учредитель – Высший орган;
- 2) Наблюдательный совет – Надзорный орган;
- 3) Исполнительная дирекция – Исполнительный орган;
- 4) Ревизор Фонда – Контрольно-финансовый орган.

8. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА

8.1. Высшим органом управления Фонда является Учредитель Фонда.

8.2. Учредитель правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда, относящимся к реализации целей и задач Фонда.

8.3. К исключительной компетенции Учредителя Фонда относятся:

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

- 1) внесение изменений и дополнений в Устав или утверждение новой редакции Устава Фонда;
 - 2) принятие решений о создании хозяйственных товариществ и обществ, учреждений, Фонда, филиалов и представительств Фонда;
 - 3) принятие решения о реорганизации Фонда;
 - 4) назначение и отзыв Наблюдательного совета, Ревизора, утверждение отчета о произведенной ревизии;
 - 5) назначение и отзыв Исполнительную дирекцию;
 - 6) решение вопросов, связанных с созданием и ликвидацией филиалов (представительств), утверждение Положений о них;
 - 7) назначение и освобождение от должности руководителей филиалов (представительств) Фонда;
 - 8) решение других вопросов в соответствии с внутренними документами Фонда и законодательством Кыргызской Республики.
- 8.4. Права и обязанности Учредителя Фонда.
- 8.4.1. Учредитель Фонда имеют право:
- 1) участвовать в управлении Фондом в порядке, определенном настоящим Уставом;
 - 2) получать полную информацию о деятельности Фонда, в том числе знакомиться с бухгалтерской и другой документацией Фонда;
 - 3) Учредитель Фонда может иметь и другие права, предусмотренные настоящим Уставом Фонда и законодательными актами Кыргызской Республики.
- 8.4.2. Учредитель Фонда обязан:
- 1) при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями настоящего Устава;
 - 2) участвовать в деятельности Фонда в порядке, определенном Уставом, в том числе оказывать ему содействие в осуществлении деятельности;
 - 3) воздерживаться от совершения от своего имени и в своих интересах сделок, однородных тем, которые составляют предмет деятельности Фонда;
 - 4) не разглашать сведения, которые объявлены коммерческой тайной;
 - 5) Учредитель Фонда может нести и другие обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и законодательными актами Кыргызской Республики.
- 8.5. Учредитель имеет право наложить вето на любое решение Наблюдательного совета Фонда.

9. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ФОНДА

- 9.1. Председатель и члены Наблюдательного совета назначаются Учредителем Фонда.
- 9.2. Наблюдательный совет Фонда осуществляет надзор за:
 - 1) деятельностью Фонда;
 - 2) принятием органами Фонда решений и обеспечение их выполнения;
 - 3) использованием средств Фонда;
 - 4) соблюдения Фондом цели и задач, для которых Фонд создан;
- 9.3. Член Наблюдательного совета не может быть одновременно Ревизором и членом Исполнительной дирекции Фонда.
- 9.4. Наблюдательный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.
- 9.5. К компетенции Наблюдательного совета Фонда относятся решения следующих вопросов:

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

- 1) надзор за деятельностью и определение направлений деятельности и политики Фонда;
 - 2) утверждение сделок, в которых предполагается конфликт интересов;
 - 3) определение размера вознаграждений для Исполнительной дирекции, Ревизора;
 - 4) утверждение любых сделок Исполнительной дирекции Фонда предметом, которых является недвижимое имущество и/или автотранспорт, а также на сумму, превышающую 1 000 000 (один миллион) сом;
 - 5) принятие решений о получении кредитов и займов, залога всего (части) имущества Фонда;
 - 6) утверждение решений Исполнительной дирекции Фонда об участии или прекращении участия в коммерческих предприятиях.
 - 7) утверждение отчета о деятельности Фонда, подготовленного Исполнительной дирекцией Фонда за каждое полугодие;
 - 8) утверждение миссии стратегии развития Фонда;
 - 9) приостановление или отмена распоряжений, приказов Исполнительного директора Фонда, противоречащих действующему законодательству Кыргызской Республики, Уставу и интересам Фонда;
 - 10) решение других вопросов в соответствии с Уставом Фонда и внутренними документами Фонда и законодательством Кыргызской Республики.
- 9.6. Наблюдательным советом Фонда не требуется предварительное утверждение сделок, перечисленных в подпункте 2 пункта 9.5., настоящего Устава Фонда, если в результате задержки заключения сделки, вызванной необходимостью ее утверждения, будет причинен значительный ущерб Фонду.
- 9.7. Наблюдательный совет Фонда избирается в количестве 3 (трех) человек. Членами Наблюдательного совета Фонда могут быть физические правоспособные лица
- 9.8. Наблюдательный совет и его Председатель избирается сроком на 3 (три) года, но при необходимости проводятся досрочные выборы, как членов, так и Председателя Наблюдательного совета Фонда. Если срок полномочий Наблюдательного совета Фонда истек, а новый состав Наблюдательного совета Фонда не избран, то Наблюдательный совет Фонда исполняет свои обязанности до избрания нового состава Наблюдательного совета Фонда.
- 9.9. Председатель Наблюдательного совета избирается из числа членов наблюдательного совета сроком на 3 (три) года.
- 9.10. Внеочередные заседания Наблюдательного Совета Фонда могут быть созваны:
- 1) по инициативе Учредителя Фонда;
 - 2) Исполнительным директором Фонда;
 - 3) по инициативе любого из членов Наблюдательного Совета Фонда.
- 9.11. Решения Наблюдательного Совета Фонда принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета. Учредитель имеет права наложить вето («запрещаю») на решения Наблюдательного совета.
- 9.12. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в один год.
- 9.13. Наблюдательный Совет имеет кворум, который оставляет, присутствие на заседании всех его членов. Решения принимаются в форме постановлений простым большинством голосов. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Наблюдательного совета является решающим.
- 9.14. Наблюдательный совет Фонда имеет право проверять все документы Фонда и проводить аудиторскую проверку, проверять наличие имущества и соответствие

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

деятельности Фонда законодательству и Уставу Фонда. Любой член Наблюдательного совета Фонда имеет право требовать от Исполнительной дирекции Фонда представления информации относительно деятельности Фонда. Наблюдательный совет Фонда имеет право требовать от Исполнительной дирекции Фонда представления любой информации о деятельности Фонда, в том числе отчета о деятельности и балансового отчета.

9.15. Наблюдательный совет Фонда должен представлять Фонд в спорах и в сделках Фонда с Исполнительной дирекцией Фонда.

9.16. Наблюдательный совет Фонда имеет и другие права, установленные законодательством и Уставом Фонда.

10. ИСПОЛНИТЕЛЬНАЯ ДИРЕКЦИЯ ФОНДА

10.1. Исполнительным органом Фонда, осуществляющим руководство его деятельностью, является Исполнительная дирекция Фонда. Исполнительная дирекция Фонда состоит из 1 (одного) человека.

10.2. Исполнительная дирекция Фонда:

- 1) разрабатывает и представляет для утверждения Наблюдательному совету миссию и стратегию развития Фонда;
- 2) разрабатывает текущие и перспективные планы развития Фонда;
- 3) вносит на рассмотрение Учредителя Фонда предложения по внесению изменений и дополнений в Устав Фонда;
- 4) определяет должностные обязанности работников, в том числе руководителей всех подразделений Фонда;
- 5) утверждает положения о структурных подразделениях Фонда;
- 6) отчитывается о своей деятельности перед Наблюдательным советом Фонда.

10.3. Исполнительная дирекция может быть отозвано досрочно по решению Учредителя Фонда, в случае совершения ими действий, противоречащих законодательству Кыргызской Республики и настоящему Уставу, с последующим назначением новой Исполнительной дирекции.

10.4. Исполнительная дирекция избирается сроком на 3 (три) года. Если срок полномочий Исполнительной дирекции Фонда истек, а новый состав Исполнительной дирекции Фонда не переизбран, то Исполнительная дирекция Фонда исполняет свои обязанности до избрания нового состава Исполнительной дирекции.

10.5. Исполнительную дирекцию возглавляется Исполнительный директор Фонда.

10.6. К компетенции Исполнительного директора Фонда относятся следующие вопросы:

- 1) осуществлять руководство текущей деятельностью Фонда;
- 2) представляет интересы Фонда без доверенности во всех организациях и пред физическими лицами;
- 3) разрабатывает внутренний регламент деятельности Фонда с последующим его утверждением на заседании Наблюдательного совета Фонда;
- 4) распоряжается его имуществом и средствами, заключает договоры на сумму, не превышающую 1 000 000 (один миллион) сом;
- 5) организует бухгалтерский, статистический и иной учет в Фонде;
- 6) выдает доверенности на представление интересов Фонда;
- 7) в пределах своей компетенции издает приказы по Фонду, заключает контракты, в соответствии с трудовым законодательством, принимает и увольняет работников Фонда, устанавливает им должностные оклады;

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

- 8) исполняет решения Наблюдательного совета и Учредителя Фонда, обеспечивает соблюдение законности в деятельности Фонда;
 - 9) налагает дисциплинарные взыскания на работников Фонда за нарушения трудовой дисциплины;
 - 10) принимает решения о поощрении подчиненных работников;
 - 11) отчитывается о своей деятельности не реже одного раза в пол года перед Наблюдательным советом Фонда по вопросам хозяйственной деятельности Фонда;
 - 12) разрабатывает и утверждает Правила внутреннего распорядка для работников Фонда;
 - 13) осуществляет иные полномочия, которые не отнесены к компетенции Наблюдательного совета и Учредителя Фонда.
- 10.7. Исполнительный директор не вправе отчуждать недвижимое имущество и/или автотранспорт без утверждения сделки Наблюдательным советом Фонда.
- 10.8. В случае если сумма сделки превышает 1 000 000 (один миллион) сом требуется решение Наблюдательного совета об утверждении сделки;
- 10.9. Исполнительный директор Фонда должен немедленно уведомлять Наблюдательный совет Фонда о любой угрозе материальному и финансовому положению Фонда или о других обстоятельствах, которые могут создать такую угрозу.
- 10.10. Исполнительный директор принимает все решения единолично.

11. РЕВИЗОР ФОНДА

- 11.1. Для осуществления контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью Фонда Учредитель назначает Ревизора сроком на 3 (три) года.
- 11.2. Ревизор отвечает за свою деятельность перед Учредителем Фонда и представляет ему ежегодные отчеты о работе Фонда. Отчет представляется не позднее чем через 1(один) месяц после окончания финансового года.
- 11.3. Исполнительный директор, руководители служб и подразделений Фонда обязаны представлять в распоряжение Ревизора любые материалы и документы, необходимые для осуществления ревизий и проверок, и обеспечивают условия их проведения.

12. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФОНДА

- 12.1. Имущество и средства Фонда образуются за счет:
- 1) добровольных взносов и пожертвований Учредителя, других физических и/или юридических лиц, как Кыргызской Республики, так и иностранных государств;
 - 2) доходов от производственной, хозяйственной и другой деятельности Фонда и созданных им предприятий и структур;
 - 3) доходов от другой деятельности и поступлений, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.
- 12.2. Имущество и денежные средства Фонда, переданные Фонду Учредителем становятся собственностью Фонда.
- 12.3. Фонд вправе иметь собственные здания, помещения, сооружения, жилищные фонды, оборудование, инвентарь, ценные бумаги, любое другое имущество, не запрещенное законодательством Кыргызской Республики и не изъятое из гражданского оборота законами республики.

13. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

УСТАВ
Общественного фонда
«Агентство по гарантии качества в сфере образования «EdNet» («ЭдНэт»)

13.1. Трудовые отношения с привлекаемыми работниками и служащими осуществляются Фондом на основе заключаемых трудовых договоров.

13.2. Работникам, привлекаемым по трудовым договорам, Фонд гарантирует минимальную заработную плату, установленную продолжительность рабочего времени и отдыха, охрану здоровья - то, что гарантируется Конституцией Кыргызской Республики. Режим рабочего дня, меры поощрения и дисциплинарной ответственности регулируются Правилами внутреннего распорядка.

14. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

14.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

14.2. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

14.3. При ликвидации, имущество, переданное Фонду во временное пользование, возвращается собственнику, а денежные средства, включая выручку от продажи его остального имущества, после уплаты обязательных платежей, расчетов с кредиторами, - направляются на цели, предусмотренные в настоящем Уставе.


14.4. Все документы Фонда (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) после прекращения его деятельности в установленном порядке сдаются на государственное хранение в архив. Документы, возникшие в процессе деятельности Фонда, при ликвидации, хранятся в соответствии с Законом «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

15. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Изменения и дополнения, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики, могут быть внесены в Устав в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и законодательством Кыргызской Республике.

15.2. Настоящий Устав составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу.

Исполнительный директор Фонда


Уманкулова О.А.

From the CHARTER of the “EdNet” Agency for Quality Assurance of educational field

4. Goal/subject and objectives of the Agency (from the Charter of the Agency)

- 4.1.** The goal/subject of the Agency's activities is the implementation of programs for independent institutional accreditation of higher educational institutions based on international standards through organizational and technical, informational, methodological, analytical and legal support for the accreditation expertise.
- 4.2. The objectives of the Agency are:**
- 4.2.1.** Assistance in the formation and development of a national system of internal and external quality assurance in education in accordance with international practice;
 - 4.2.2.** Assistance in the formation and development of the national accreditation system (program and institutional) in accordance with international practice and standards;
 - 4.2.3.** Increasing the competitiveness of higher educational institutions of the Kyrgyz Republic at the national and international levels through the accreditation procedure;
 - 4.2.4.** Improving the mechanisms of the accreditation procedure being implemented in the Kyrgyz Republic, ensuring the systematic process of obtaining and evaluating objective data on the educational activities of universities;
 - 4.2.5.** Determination (confirmation) of the status of an educational organization by the Agency's accreditation commission;
 - 4.2.6.** Determination (confirmation) of the compliance of the educational program with the state or other educational standards of higher educational institutions on a voluntary basis;
 - 4.2.7.** Implementation of mechanisms of the system of public and public-professional accreditation of educational activities, taking into account international experience;
 - 4.2.8.** Introduction of the most effective technologies for the management activities of higher educational institutions in the Kyrgyz Republic;
 - 4.2.9.** Systematic improvement of methodology, standards and criteria for institutional and program accreditation based on international standards;
 - 4.2.10.** Organization and implementation of institutional, specialized and program accreditation of educational organizations;
 - 4.2.11.** Organization and conduct of educational audit, assessment of educational organizations;
 - 4.2.12.** Establishment and development of cooperation with international accreditation agencies, organizations, institutions for the exchange of experience, joint expert commissions, development of joint methodological and regulatory documents;
 - 4.2.13.** Assistance and facilitation to higher education institutions in increasing efficiency, competitiveness and sustainability in various areas of educational activities;
 - 4.2.14.** Encouraging the use of innovations in the educational process and scientific research;
 - 4.2.15.** Promotion of continuous improvement of the quality of training of specialists;

- 4.2.16. Development of a culture of quality in higher educational institutions and in the public mind;
- 4.2.17. Consideration and protection of public interests and consumer rights by providing reliable information about the quality of educational services;
- 4.2.18. Public dissemination of information about accredited higher education institutions;
- 4.2.19. Ensuring impartiality, independence and objectivity when making decisions on accreditation issues;
- 4.2.20. Participation in the development of projects of normative legal acts in the field of accreditation;
- 4.2.21. Participation in the work on the harmonization of legal acts and regulatory documents in the field of accreditation with international norms and rules;
- 4.2.22. Preparation (development and improvement) of proposals for rules and procedures in the field of accreditation based on international and national requirements;
- 4.2.23. Organization and conduct of accreditation based on submitted applications in accordance with international requirements and agreements with universities;
- 4.2.24. Issuance of accreditation certificates of the established form, subject to compliance with the established requirements, and also cancels and suspends their validity;
- 4.2.25. Submitting proposals to the Ministry of Education and Science of the Kyrgyz Republic on the conclusion, in accordance with the established procedure, of international agreements on cooperation and mutual recognition of accreditation;
- 4.2.26. Organization and coordination of the activities of expert commissions for accreditation;
- 4.2.27. Ensuring the availability and transparency of the rules and procedures for accreditation;
- 4.2.28. Development of procedures for the selection and training of experts involved in the implementation of work on accreditation;
- 4.2.29. Participation in international programs, projects with international organizations in the field of education and science;
- 4.2.30. Provision of methodological, consulting and information services to universities to improve educational programs in the field of engineering and technology;
- 4.2.31. Development of teaching materials for conducting public and professional accreditation of educational programs;
- 4.2.32. Training of experts for the conduct of public and professional accreditation of educational programs and their certification (including abroad activities with the involvement of foreign experts);
- 4.2.33. Conducting training courses, seminars, trainings in the field of education, management and administration for educational organizations;
- 4.2.34. Provision of services to educational organizations for passing national and international accreditation (preparation of relevant documentation and implementation of the necessary procedures to assist the university in passing accreditation in reputable foreign accreditation agencies);
- 4.2.35. Analysis and evaluation of the quality of educational services provided by universities;

- 4.2.36.** Implementation of international cooperation in the areas of the Agency's activities with international organizations, including with the aim of ensuring recognition of the quality of specialists training in universities of the Kyrgyz Republic, increasing their professional and academic mobility;
- 4.2.37.** Organization and holding of international, republican and regional conferences, symposia, exhibitions and other events;
- 4.2.38.** Interaction with state and public organizations, commercial organizations in order to improve the quality of training specialists with higher education;
- 4.2.39.** Carries out, organizes and conducts other events and activities that do not contradict the legislation of the Kyrgyz Republic, necessary to achieve the goals and objectives provided for by these Charter;
- 4.2.40.** In fulfilling its goals, the Agency strictly adheres to the following principles: impartiality, objectivity, honesty, transparency, involvement and partnership, efficiency and autonomy.

Из УСТАВА Агентства по гарантии качества в сфере образования «EdNet»

4. Предмет и цели деятельности фонда

4.1 Предметом деятельности Фонда является реализация программ независимой институциональной аккредитации высших учебных образовательных учреждений на основе международных стандартов путем организационно-технического, информационно-методического, аналитического и юридического обеспечения проведения аккредитационной экспертизы.

4.2 Целями деятельности фонда являются:

- 4.2.1. Содействие в формировании и развитии национальной системы внутренней и внешней гарантии качества образования в соответствии с международной практикой;
- 4.2.2. Содействие в формировании и развитии национальной системы аккредитации (программной и институциональной) в соответствии с международной практикой и стандартами;
- 4.2.3. Повышение конкурентоспособности высших учебных заведений Кыргызской Республики на национальном и международном уровнях через проведение процедуры аккредитации;
- 4.2.4. Совершенствование механизмов внедряемой процедуры аккредитации в Кыргызской Республике, обеспечение системности процесса получения и оценки объективных данных образовательной деятельности вузов;
- 4.2.5. Определение (подтверждение) статуса образовательной организации аккредитационной комиссией Фонда;
- 4.2.6. Определение (подтверждение) соответствия образовательной программы государственным или другим образовательным стандартам высших учебных заведений на добровольной основе;
- 4.2.7. Внедрение механизмов системы общественной и общественно-профессиональной аккредитации образовательной деятельности, учитывая международный опыт;
- 4.2.8. Внедрение наиболее эффективных технологий управленческой деятельности высших учебных заведений в Кыргызской Республике;
- 4.2.9. Систематическое совершенствование методологии, стандартов и критериев институциональной и программной аккредитаций на основе международных стандартов;
- 4.2.10. Организация и проведение институциональной, специализированной и программной аккредитации организаций образования;
- 4.2.11. Организация и проведение образовательного аудита, оценки организаций образования;
- 4.2.12. Установление и развитие сотрудничества с международными аккредитационными агентствами, организациями, учреждениями в целях обмена

опытом, совместных экспертных комиссий, разработки совместных методических и нормативно-правовых документов;

- 4.2.13. Помощь и содействие высшим учебным заведениям в повышении эффективности, конкурентоспособности и устойчивости в различных направлениях образовательной деятельности;
- 4.2.14. Стимулирование к использованию инноваций в учебном процессе и научных исследованиях;
- 4.2.15. Содействие постоянному улучшению качества подготовки специалистов;
- 4.2.16. Развитие культуры качества в высших учебных заведениях и в общественном сознании;
- 4.2.17. Учет и защита интересов общества и прав потребителей путем предоставления достоверной информации о качестве образовательных услуг;
- 4.2.18. Публичное распространение информации о высших учебных заведениях, прошедших аккредитацию;
- 4.2.19. Обеспечение беспристрастности и объективности при принятии решений по вопросам аккредитации.;
- 4.2.20. Участие в разработке проектов нормативно правовых- актов в области аккредитации;
- 4.2.21. Участие в проведении работ по гармонизации правовых актов и нормативных документов в области аккредитации с международными нормами и правилами;
- 4.2.22. Подготовка (разработка и совершенствование) предложений для правил и процедуры в области аккредитации на основе международных и национальных требований;
- 4.2.23. Организация и проведение аккредитации на основе поданных заявок в соответствии с международными требованиями и договорами с вузами;
- 4.2.24. Выдача сертификатов об аккредитации установленного образца при условии соответствия установленным требованиям, а также отменяет и приостанавливает их действие;
- 4.2.25. Внесение предложений Министерству образования и науки Кыргызской Республики о заключении в установленном порядке международных договоров о сотрудничестве и взаимном признании аккредитации;
- 4.2.26. Организация и координация деятельности экспертных комиссий по аккредитации;
- 4.2.27. Обеспечение доступности и прозрачности правил и процедур аккредитации;
- 4.2.28. Разработка процедур подбора и обучения экспертов, привлекаемых для осуществления работ по аккредитации;
- 4.2.29. Участие в международных программах, проектах с международными организациями в сфере образования и науки;
- 4.2.30. Оказание методических, консалтинговых и информационных услуг вузам по совершенствованию образовательных программ в области техники и технологий;

- 4.2.31. Разработка методических материалов для проведения общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ;
- 4.2.32. Проведение подготовки экспертов к проведению общественно-профессиональной аккредитации образовательных программ и их сертификацию (в том числе за рубежом с привлечением зарубежных экспертов);
- 4.2.33. Проведение обучающих курсов, семинаров, тренингов в области образования, менеджмента и управления для организаций образования;
- 4.2.34. Оказание услуг организациям образования для прохождения национальной и международной аккредитации (подготовка соответствующей документации и выполнение необходимых процедур по содействию вузу в прохождении аккредитации в авторитетных зарубежных аккредитационных агентствах);
- 4.2.35. Проведение анализа и оценки качества образовательных услуг, предоставляемых вузами;
- 4.2.36. Осуществление международного сотрудничества по направлениям деятельности Фонда с международными организациями, в том числе с целью обеспечения признания качества подготовки специалистов в вузах Кыргызской Республики, повышение их профессиональной и академической мобильности;
- 4.2.37. Организация и проведение международных, республиканских и региональных конференций, симпозиумов, выставок и других мероприятий;
- 4.2.38. Взаимодействие с государственными и общественными организациями, коммерческими организациями с целью повышения качества подготовки специалистов с высшим образованием;
- 4.2.39. Осуществляет, организует и проводит иные мероприятия и деятельности, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики, необходимые для достижения цели и задач, предусмотренных настоящими Уставом;
- 4.2.40. При выполнении своих целей Фонд строго придерживается следующих принципов: беспристрастности, объективности, честности, прозрачности, вовлечения и партнерства, эффективности и, автономии.